

Microsoft Dynamics 365 Supply Chain Management (Microsoft MB-330)

Official training MB-330, exam preparation

Cours Pratique de 5 jours - 35h
Réf : DYY - Prix 2024 : 3 310€ HT

Avec cette formation, vous apprendrez les bases des applications de Dynamics 365 Supply Chain Management. Vous découvrirez les caractéristiques et les fonctionnalités les plus importantes dont a besoin le consultant fonctionnel de Dynamics 365 Supply Chain Management, y compris : les informations sur le produit et comment configurer, créer et gérer votre produit et votre inventaire, la configuration et le traitement de la gestion de la chaîne d'approvisionnement, les fonctionnalités de gestion du transport et de gestion des entrepôts, etc.

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

À l'issue de la formation l'apprenant sera en mesure de :

- Configurer les principales fonctionnalités de Dynamics 365 Supply Chain Management
- Traiter la plupart des transactions de Dynamics 365 Supply Chain Management
- Savoir expliquer comment fonctionnent les caractéristiques de Dynamics 365 Supply Chain Management

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

ANIMATION DE LA FORMATION UNIQUEMENT EN ANGLAIS ET EN CLASSE A DISTANCE. Support de cours officiel au format numérique et en anglais. Très bonne compréhension de l'anglais à l'écrit et à l'oral.

CERTIFICATION

Ce cours prépare à l'examen "MB-330 - Microsoft Dynamics 365 Supply Chain Management". En l'associant à l'examen MB-300 : "Microsoft Dynamics 365: Core Finance and Operations", vous pourrez prétendre au titre de : "Microsoft Certified: Dynamics 365 Supply Chain Management Functional Consultant Associate".

LE PROGRAMME

dernière mise à jour : 01/2024

1) Implémenter la gestion de l'information sur les produits

- Créer et gérer des produits.
- Configurer les produits pour la gestion de la chaîne d'approvisionnement.
- Gérer la tarification et le coût des stocks.

2) Implémenter la gestion des stocks

- Configurer la gestion de l'inventaire.
- Gérer et traiter les activités d'inventaire.

Travaux pratiques : Étude de cas 1 : implémentation de la gestion de l'inventaire. (Ajouter des produits dans un nouvel entrepôt en utilisant la gestion de base des stocks. Créer une version à coût standard qui utilise un groupe modèle spécifique. Ajouter et libérer de nouveaux produits dans un entrepôt, etc.).

PARTICIPANTS

Consultant fonctionnel de Dynamics 365 Supply Chain Management.

PRÉREQUIS

Compréhension de base des concepts d'Enterprise Resource Planning (ERP) et de Customer Relationship Management (CRM).

COMPÉTENCES DU FORMATEUR

Les experts qui animent la formation sont des spécialistes des matières abordées. Ils sont agréés par l'éditeur et sont certifiés sur le cours. Ils ont aussi été validés par nos équipes pédagogiques tant sur le plan des connaissances métiers que sur celui de la pédagogie, et ce pour chaque cours qu'ils enseignent. Ils ont au minimum trois à dix années d'expérience dans leur domaine et occupent ou ont occupé des postes à responsabilité en entreprise.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Évaluation des compétences visées en amont de la formation.

Évaluation par le participant, à l'issue de la formation, des compétences acquises durant la formation.

Validation par le formateur des acquis du participant en précisant les outils utilisés : QCM, mises en situation...

À l'issue de chaque stage, ITTCERT fournit aux participants un questionnaire d'évaluation du cours qui est ensuite analysé par nos équipes pédagogiques. Les participants réalisent aussi une évaluation officielle de l'éditeur. Une feuille d'embarquement par demi-journée de présence est fournie en fin de formation ainsi qu'une attestation de fin de formation si le participant a bien assisté à la totalité de la session.

MOYENS PÉDAGOGIQUES ET TECHNIQUES

Les ressources pédagogiques utilisées sont les supports et les travaux pratiques officiels de l'éditeur.

MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCÈS

L'inscription doit être finalisée 24 heures avant le début de la formation.

ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES HANDICAPÉES

Vous avez un besoin spécifique d'accessibilité ? Contactez Mme FOSSE, référente handicap, à l'adresse suivante psh-accueil@orsys.fr pour étudier au mieux votre demande et sa faisabilité.

3) Mettre en œuvre et gérer les processus de la chaîne d'approvisionnement

- Mettre en œuvre la passation de marchés et l'approvisionnement.
- Mettre en œuvre des caractéristiques communes de vente et de marketing.
- Utiliser les guides Microsoft.

Travaux pratiques : Étude de cas 2a : Approvisionnement et sourcing. (Créer, soumettre et approuver une demande d'achat. Créer, répondre et accepter une demande de devis. Créer une demande d'achat et des politiques d'achat, etc.). Étude de cas 2b : ventes et marketing. (Saisir et confirmer la commande, etc.).

4) Implémenter une gestion d'entrepôt et la gestion du transport

- Configurer la gestion de l'entrepôt.
- Effectuer des processus de gestion d'entrepôt.
- Mettre en œuvre la gestion des transports.

Travaux pratiques : Étude de cas 3 : gestion d'entrepôt et gestion du transport. (Configurer la gestion de l'entrepôt. Créer une hiérarchie de réservation. Créer des codes de disposition et des directives de localisation entrantes, etc.).

5) Configurer et gérer le contrôle et la gestion de la qualité

- Configurer le contrôle et la gestion de la qualité.
- Gérer le contrôle et la gestion de la qualité.

Travaux pratiques : Étude de cas 4 : contrôle et gestion de la qualité. (Activer le processus de gestion de la qualité. Créer un ordre de qualité manuel avec une spécification. Définir les conditions de travail pour les questions de non-conformité, etc.).

6) Mettre en œuvre un plan directeur

- Configurer la planification et les prévisions générales.
- Exécuter les plans directeurs et gérer les commandes planifiées.
- Mettre en œuvre des fonctions supplémentaires de planification générale.

Travaux pratiques : Étude de cas 5 : plan directeur. (Traiter et visualiser les ordres planifiés. Créer et gérer des plans directeurs interentreprises).

LES DATES

Nous contacter