

Microsoft 365 - Gestion des identités et des services (Microsoft MS-100)

Cours officiel MS-100T00, préparation à l'examen

Cours Pratique de 5 jours

Réf : MGF - Prix 2023 : 3 050€ HT

Ce cours vous apportera tous les éléments nécessaires pour maîtriser les trois volets de l'administration d'entreprise Microsoft 365 : la gestion des clients et services de Microsoft 365, la gestion d'Office 365 et la gestion des identités Microsoft 365.

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

À l'issue de la formation l'apprenant sera en mesure de :

Savoir concevoir, configurer et gérer son tenant Microsoft 365

Connaître les fonctionnalités des produits d'Office 365

Maîtriser la configuration Office 365

Savoir gérer les déploiements d'Office 365 ProPlus

Assurer la planification et la mise en œuvre de la synchronisation des identités

Gérer la mise en œuvre des applications et l'accès externe

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Animation de la formation en français.

Support de cours officiel Microsoft (digital MOC) en anglais.

CERTIFICATION

Ce cours permet de préparer la certification "Microsoft MS-100 Microsoft 365 Identity and Services". La réussite des examens MS-100 et MS-101 permet d'obtenir la certification "Microsoft 365 Certified Enterprise Administrator Expert".

LE PROGRAMME

dernière mise à jour : 11/2020

1) Conception de son tenant Microsoft 365

- Planifier son expérience Microsoft 365.
- Planifier Microsoft 365 dans son infrastructure sur site.
- Planifier sa solution d'identité et d'authentification.
- Planifier la configuration de son service.
- Planifier son environnement Hybride.
- Planifier sa migration vers Office 365.

Travaux pratiques : Exercices sur la transition vers Microsoft 365.

2) Configuration de son tenant Microsoft 365

- Configurer son expérience Microsoft 365.
- Gérer les comptes utilisateurs et les licences dans Microsoft 365.
- Gérer les groupes de sécurité dans Microsoft 365.
- Mettre en œuvre ses services de domaine.
- Utiliser le service Fasttrack et des partenaires

Travaux pratiques : Initialiser son locataire Microsoft 365. Gérer des utilisateurs et des groupes. Ajouter un domaine personnalisé.

3) Gestion de votre tenant Microsoft 365

- Configurer des rôles d'administrateur Microsoft 365.
- Gérer la santé et les services des locataires.

PARTICIPANTS

Toute personne souhaitant déployer et administrer au quotidien les services Microsoft 365 ou souhaitant valider la certification "Microsoft 365 Certified Enterprise Administrator Expert".

PRÉREQUIS

Avoir suivi un cours d'administrateur basé sur les rôles comme Messagerie ou Travail d'équipe... ainsi qu'une bonne compréhension de DNS et une expérience fonctionnelle des services Microsoft 365.

COMPÉTENCES DU FORMATEUR

Les experts qui animent la formation sont des spécialistes des matières abordées. Ils sont agrées par l'éditeur et sont certifiés sur le cours. Ils ont aussi été validés par nos équipes pédagogiques tant sur le plan des connaissances métiers que sur celui de la pédagogie, et ce pour chaque cours qu'ils enseignent. Ils ont au minimum trois à dix années d'expérience dans leur domaine et occupent ou ont occupé des postes à responsabilité en entreprise.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Évaluation des compétences visées en amont de la formation. Évaluation par le participant, à l'issue de la formation, des compétences acquises durant la formation. Validation par le formateur des acquis du participant en précisant les outils utilisés : QCM, mises en situation... À l'issue de chaque stage, ITTCERT fournit aux participants un questionnaire d'évaluation du cours qui est ensuite analysé par nos équipes pédagogiques. Les participants réalisent aussi une évaluation officielle de l'éditeur. Une feuille d'émargement par demi-journée de présence est fournie en fin de formation ainsi qu'une attestation de fin de formation si le participant a bien assisté à la totalité de la session.

MOYENS PÉDAGOGIQUES ET TECHNIQUES

Les ressources pédagogiques utilisées sont les supports et les travaux pratiques officiels de l'éditeur.

MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCÈS

L'inscription doit être finalisée 24 heures avant le début de la formation.

ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES HANDICAPÉES

Vous avez un besoin spécifique d'accessibilité ? Contactez Mme FOSSE, référente handicap, à l'adresse suivante psh-accueil@orsys.fr pour étudier au mieux votre demande et sa faisabilité.

- Gérer les installations de clients dirigées par l'utilisateur.
 - Gérer les applications centralisées Microsoft 365 pour les déploiements d'entreprise.
- Travaux pratiques : Générer la délégation de l'administration. Surveiller et dépanner Microsoft 365. Installer les applications Microsoft 365 pour entreprise.*

4) Présentation d'Office 365

- Présentation d'Exchange Online et de SharePoint Online.
 - Présentation de Teams.
 - Aperçu de Power Platform et des applications Power.
 - Aperçu de Power Automate et de Power BI.
 - Présentation des Power Virtual Agents.
 - Présentation des ressources supplémentaires.
 - Présentation de la gestion des périphériques.
- Travaux pratiques : Nombreux exercices pour découvrir les fonctionnalités d'office 365 (Exchange Online, SharePoint Online, Microsoft Teams, Plateforme Power, etc.).*

5) Configurer les clients Microsoft 365

- Présentation du client Microsoft 365.
 - Configurer la connectivité client Office sur Microsoft 365.
- Travaux pratiques : Comparer Office Online, Microsoft 365 Apps pour entreprise, et Office 2016 Professional Plus, etc.*

6) Capturer les données dirigées par l'utilisateur

- Configurer les d'Office Telemetry.
 - Configuration de Workplace Analytics.
- Travaux pratiques : Exercices à l'aide d'Office Telemetry et de Workplace Analytics (utiliser les composants du tableau de bord d'Office Telemetry, identifier les exigences de déploiement typiques, etc.).*

7) Planifier et mettre en œuvre la synchronisation des identités

- Introduction à la synchronisation des identités.
 - Planifier pour Azure AD Connect.
 - Mettre en œuvre Azure AD Connect.
 - Gérer les identités synchronisées.
 - Gestion des mots de passe dans Microsoft 365.
- Travaux pratiques : Se préparer à la synchronisation des identités. Mettre en œuvre de la synchronisation des identités et la gestion du mot de passe.*

8) Mettre en œuvre les applications et l'accès externe

- Mettre en œuvre les applications dans Azure AD.
- Configurer le proxy des applications d'Azure AD.
- Solutions pour l'accès externe.

LES DATES

Nous contacter